

۲۱ شهریور ۱۴۰۳
۹۱۶۶۸۱۴



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مشخصات سند	
عنوان سند: آیین نامه اهداف و وظایف مشاوران رؤسای دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی در امور زنان و خانواده	
نوع سند: آیین نامه	شماره سند: عتف- ۳- ۱۰۱۱
ویرایش: ۴	صفحه: ۵

اقدام کنندگان			
مسئولیت	نام و نام خانوادگی	واحد سازمانی	امضا
تهیه کننده	خانم دکتر فخرالسادات نصیری	مشاور وزیر در امور زنان و خانواده	
تأیید کننده	خانم دکتر فخرالسادات نصیری	مشاور وزیر در امور زنان و خانواده	
تصویب کننده	آقای دکتر محمد علی زلفی گل	وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری	

مرجع تأیید سند	نام و نام خانوادگی دبیر	شماره و تاریخ صورت جلسه	امضا
	آقای دکتر علی شمسی پور	شماره جلسه: تاریخ:	

مرجع نگهداری سند	پرونده	قسمت	تاریخ و شماره ابلاغ سند
دفتر وزارتی			

جهت یکپارچگی اهداف و انسجام برنامه های مرتبط با مشاوران رؤسای دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی در امور زنان و خانواده با تلفیق رویکرد اسناد بالادستی، اهداف و سیاست های وزارت علوم و همچنین سیاست های کلان جمهوری اسلامی ایران مبتنی بر ابلاغیه های مقام معظم رهبری، مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی در امور زنان و خانواده، سیاست های ارتقای مشارکت زنان در آموزش عالی و دیگر اسناد بالادستی مربوطه جهت تحقق اهداف این حوزه، اهداف کلان و وظایف مشاوران امور زنان و خانواده رؤسای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی تدوین و طی شش ماده به شرح زیر ابلاغ می‌شود:

الف) تعاریف:

ماده ۱- اصطلاحات زیر در معانی مربوطه به کار می‌رود:

۱-۱- زنان: منظور از زنان سه گروه ذینفع شامل اعضای هیات علمی خانم، یاوران علمی و دانشجویان خانم می‌باشند.

۱-۱-۱- هیات علمی خانم: منظور از عضو هیات علمی خانم در سراسر این آیین نامه، خانم های عضو هیات علمی شاغل در دانشگاه‌ها، پژوهشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی اعم از رسمی و یا پیمانی می‌باشند.

۱-۱-۲- منظور از یاوران علمی خانم در سراسر این آیین نامه، خانم های کارمند شاغل در دانشگاه‌ها، پژوهشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی اعم از رسمی، پیمانی و یا قراردادی می‌باشند.


۱-۱-۳- منظور از دانشجویان خانم در سراسر این آیین نامه، خانم های دانشجوی مشغول به تحصیل و یا انجام امور پژوهشی در کلیه مقاطع تحصیلی در دانشگاه‌ها، مؤسسات آموزش عالی و در پژوهشگاهها می‌باشند.

۱-۱-۴- زنان نخبه دانشگاهی: منظور زنان برگزیده‌ای از بین اعضای دانشگاه ها و دیگر مراکز آموزشی-پژوهشی است که مطابق با معیارهای قانونی از نظر قابلیت‌ها و توانایی‌ها، برتر از دیگر اعضای جامعه مذکور دانسته می‌شوند.

۱-۲- مشاوران امور زنان و خانواده: شامل مشاوران امور زنان و خانواده رؤسای دانشگاه‌ها، پژوهشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی زیر مجموعه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

۱-۳- وزارت: منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می‌باشد.

۱-۴- شبکه مشاوران زنان و خانواده: منظور از شبکه مشاوران؛ مجموعه ای از ظرفیت های بانوان متخصص حوزه ی زنان و خانواده جهت برقراری ارتباطات مؤثر درون و برون سازمانی با هدف کسب اطلاعات و انتقال تجربیات این حوزه می‌باشد.

 جمهوری اسلامی ایران وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	دستورالعمل وظایف مشاوران رؤسای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی در امور زنان و خانواده	
	شماره: عتف-۲-۱۰۱۱	ویرایش: ۰۲ تاریخ: ۱۴۰۲/۰۳/۱۶
	صفحه: ۳ از: ۶	

۵-۱- واحد: منظور از واحد در متن این آیین نامه، کلیه دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی می‌باشند.

(ب) اهداف:

ماده ۲-

۱- اهداف با تأکید بر برقراری عدالت جنسیتی در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی

۱-۲- شناسایی و پیشنهاد ایجاد فرصت‌های عادلانه به منظور بهره‌گیری از توانمندی‌های زنان دانشگاهی در پست‌های مدیریتی مطابق به مصوبه (قانون) به شماره نامه ۱۳۵۱۸۲۴ مورخ ۱۳۹۶/۵/۳۰

۲-۲- کمک به افزایش مشارکت فعال زنان آموزش عالی در حوزه‌های مختلف بویژه: مشارکت فرهنگی، اجتماعی و سیاسی.

۲-۳- تهیه پیشنهاد برای بسترسازی ارتقاء کیفیت زندگی، بخصوص در زمینه سلامت زنان دانشگاهی.

۲-۴- شناسایی شکاف‌ها، در دسترسی عادلانه به منابع، امکانات و فرصت‌ها در حوزه‌های مرتبط با زنان آموزش عالی و دادن مشورت‌های لازم به مراجع رسیدگی.

۲ - اهداف با تأکید بر شناسایی زنان نخبه و شبکه‌سازی نخبگانی.

۲-۱- برنامه ریزی برای طراحی الگوی ارتباطی و تاثیرگذاری زنان نخبه دانشگاهی به منظور توانمندکردن دیگر زنان جامعه.

۲-۲- برنامه ریزی به منظور تهیه نظامنامه راهکارهای علمی و قانونی مسائل و چالش‌های پیش‌روی زنان آموزش عالی.

۲-۳- شناسایی ظرفیتهای نخبگانی زنان دانشگاه و انجام اقدامات لازم در راستای حمایت از خانواده و جوانی جمعیت.

ماده ۳- وظایف مشاوران امور زنان و خانواده دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌ها؛

۳-۱- اعلام برنامه‌ها و پیگیری اجرای امور زنان دانشگاه و پژوهشگاه بر اساس سیاست‌های ابلاغی وزارتخانه و سیاست‌های کلان کشور

۳-۱-۱- برنامه ریزی برای اجرا بر اساس سیاست‌های ابلاغی تحولی کشور توسط مشاوران زنان و خانواده وزارت عتف.

شماره: عتف- ۳- ۱۰۱۱		دستورالعمل وظایف مشاوران رؤسای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی در امور زنان و خانواده
تاریخ: ۱۴۰۲/۰۳/۱۶	ویرایش: ۰۲	
صفحه: ۴ از: ۶		

۳-۱-۲- پیاده سازی سیاست‌های ابلاغی از جانب مقام عالی وزارت به وسیله مشاور امور زنان وزارتخانه در دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌ها.

۳-۱-۳- شناسایی آسیب‌ها، مشکلات و موانع قانونی، اجرایی یا مقرراتی رشد و توسعه همه جانبه زنان دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی، همراه با ارائه راهکارهای رفع آنها و انتقال آن به مراجع مربوطه.

۳-۱-۴- ارتباط مستمر با ذینفعان جهت شناسایی مشکلات و موانع رشد زنان دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی و انجام همکاری لازم.

۳-۱-۵- مشارکت فعال در شبکه مشاوران حوزه زنان و خانواده دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی و همچنین دیگر دستگاه‌ها جهت شناسایی فرصت‌های هم‌افزایی زنان آموزش عالی.

۳-۱-۶- ارائه گزارش‌های پیشرفت دوره ای به رئیس دانشگاه یا پژوهشگاه و همچنین مشاور وزیر در امور زنان و خانواده و ارائه گزارش به نهادهای متقاضی.

۳-۲- تهیه بانک اطلاعاتی شاخص‌های مختلف حوزه زنان و خانواده در دانشگاه یا پژوهشگاه؛

۳-۲-۱- شناسایی و معرفی زنان تاثیرگذار دانشگاه و پژوهشگاه به منظور همکاری و استفاده هر چه بیشتر از توانمندی‌های آنان در سازمان‌های ذینفع.

۳-۲-۲- جمع‌آوری و به‌روزرسانی دوره‌ای اطلاعات زنان دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی.

۳-۲-۳- جمع‌آوری، ذخیره و تکثیر قوانین، مصوبات و آیین‌نامه‌های مرتبط با حوزه زنان و خانواده وزارت عتف.

۳-۳- ارائه مشورت‌های لازم در امور مربوط به زنان و خانواده به رئیس دانشگاه یا پژوهشگاه و ذینفعان؛

۳-۳-۱- دادن راهکار و برنامه‌های پیشنهادی با حضور موثر در:

- شورای دانشگاه

- شورای فرهنگی و اجتماعی

- جلسات هیات رئیسه (با تناسب دستور جلسه)

- کمیته عفاف و حجاب

- کمیته رصد و پایش

- سایر شوراها و کمیته‌های مرتبط با حوزه زنان و خانواده.



شماره: عتف- ۳- ۱۰۱۱	دستورالعمل وظایف مشاوران رؤسای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی در امور زنان و خانواده
ویرایش: ۰۲ تاریخ: ۱۶/۰۳/۱۴۰۲	
صفحه: ۵ از: ۶	

۲-۳-۳- ارائه پیشنهاد اصلاح و بازنگری آیین‌نامه ها و مقررات موجود به منظور تسهیل سازی ازدواج و فرزندآوری و نظارت بر اجرای آنها.

۱-۴- برنامه ریزی توانمندسازی علمی- تخصصی زنان دانشگاه ها و پژوهشگاه ها.

۱-۴-۳- برنامه‌ریزی و همکاری با واحدها برای برگزاری دوره‌ها، نشست‌های تخصصی و کارگاه‌های آموزشی زنان (ملی و بین‌المللی)

۲-۴-۳- شناسایی نیازهای پژوهشی مرتبط با مسائل زنان و خانواده و ارائه به معاونت پژوهشی موسسه.

۳-۴-۳- برنامه‌ریزی طرح‌های توان‌افزایی به منظور ایفای بهینه نقش‌های چندگانه فردی، خانوادگی، اجتماعی و شغلی زنان دانشگاه ها و پژوهشگاه ها.

۴-۴-۳- برنامه ریزی برای ارتقاء سلامت زنان دانشگاه ها و پژوهشگاه ها.

ماده ۴- شرایط انتخاب مشاوران امور زنان و خانواده در دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی.

۱-۴-۴- دارا بودن شرایط عمومی صلاحیت های لازم با تصویب کمیته صلاحیت علمی و اجرایی جذب دانشگاه و پژوهشگاه.

۲-۴-۴- آگاهی داشتن از مسائل و اولویت‌های حوزه زنان و خانواده در سطح ملی.

۳-۴-۴- داشتن حسن شهرت در دانشگاه/ واحد پژوهشی مربوطه و اعتقاد عمیق به عفاف و حجاب.

۴-۴-۴- دارای ویژگی تعامل شایسته با ذینفعان و مسئولین، توانایی تحلیل مطالب، مذاکره و کار تیمی، آشنا با امور مشاوره و علاقه مند به فعالیت در امور زنان و خانواده.

۵-۴-۴- داشتن حداقل ۳۵ سال سن با حداقل مرتبه علمی استادیاری.

۶-۴-۴- نداشتن هر گونه سوء سابقه ای.

۷-۴-۴- رئیس دانشگاه/ موسسه یا واحد پژوهشی از میان اعضای هیأت علمی خانم ترجیحاً متاهل و صاحب

فرزند فردی با مشخصات فوق الذکر را انتخاب کرده و حکم رسمی ایشان را برای مدت دو سال صادر می نماید.



شماره: عتف- ۳- ۱۰۱۱	دستورالعمل وظایف مشاوران رؤسای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی در امور زنان و خانواده
ویرایش: ۰۲ تاریخ: ۱۴۰۲/۰۳/۱۶	
صفحه: ۶ از: ۶	

ماده ۵- جایگاه و ساختار مشاور امور زنان و خانواده در دانشگاه‌ها، مؤسسات یا مراکز پژوهشی

۱-۵- اختصاص پست مشاور امور زنان و خانواده رئیس دانشگاه و پژوهشگاه در ساختار سازمانی؛ حق الزحمه و پرداخت و نیز کسر موظفی متناسب با وظایف مشاور طبق مصوبه وزارت علوم در تاریخ ۱۳۹۹/۱۱/۲۷ به شماره ۱۵/۲۶۹۱۷۶ (میزان کسر واحد موظف تدریس پست سازمانی مشاور رئیس موسسه در امور زنان و خانواده تا ۲ واحد، میزان کسر ساعت موظف تحقیق پست سازمانی مشاور رئیس موسسه در امور زنان و خانواده تا ۵ ساعت و همچنین میزان فوق العاده مشاوره پست سازمانی مشاور رئیس موسسه در امور زنان و خانواده تا ۲۰ درصد فوق العاده مدیریت رئیس موسسه) در نظر گرفته شود.

۳-۵- به منظور ارائه خدمات حضوری به ذینفعان و انجام بهینه نقش و وظایف در راستای اهداف جامعه

هدف، مشاور امور زنان و خانواده باید از کارشناس و امکانات دفتری برخوردار گردد.

ماده ۶- این آیین نامه در ۶ صفحه و ۶ ماده در تاریخ ۱۴۰۲/۱۲/۱۹ به تصویب رسید و از این تاریخ لازم الاجرا

خواهد بود.